

Hinweise zur erfolgreichen Teilnahme an Fortbildungs-Web-Seminaren

Wir möchten Ihnen hiermit ein paar Hinweise für die erfolgreiche Teilnahme an Web-Seminaren an die Hand geben. Diese Netiquette gilt für interaktiv gestaltete Web-Seminare mit max. 25 Teilnehmenden.

Grundsätzlich sollten Sie sich für ein Web-Seminar genauso vorbereiten, wie für eine Präsenzveranstaltung.

1. Vor dem Web-Seminar:

- Bitte nutzen Sie für die Teilnahme am Web-Seminar einen stationären PC oder ein Laptop mit Mikrofon und Kamera. Grundsätzlich ist auch die Teilnahme per Smartphone oder Tablet möglich. Dies ist jedoch aufgrund der kleinen Bildschirme nicht zu empfehlen.
- Prüfen Sie Technik (Kamera, Ton, Strom, Akku, etc.) vor dem Web-Seminar und machen Sie sich mit der Software der Web-Seminar-Plattform vertraut.
- Sorgen Sie für eine stabile Internetverbindung.
- Benutzen Sie möglichst ein Headset, damit keine störenden Nebengeräusche zu hören sind.
- Legen Sie sich alle Unterlagen bereit und schaffen Sie sich eine ruhige Arbeitsatmosphäre.
- Wählen Sie sich pünktlich ein.

2. Während des Web-Seminars

- Beschriften Sie Ihre „Kachel“ mit Ihrem korrekten Vor- und Nachnamen.
- Bitte schalten Sie das Mikrofon „stumm“, wenn Sie nicht sprechen.
- Bitte schalten Sie zur Begrüßung die Kamera an. Dies ist für die Referierenden und die anderen Teilnehmenden sehr wichtig. Seien Sie dazu bereit, bei Fragen oder Interaktionen die Bildübertragung jederzeit starten zu können. Die Referierenden freuen sich, wenn Sie die Bildübertragung dauerhaft aktiv lassen.
- Nutzen Sie den Chat nur für kurze und fachliche Fragen.
- Nutzen Sie die „Handhebe-Funktion“ oder den Chat, um einen Wortbeitrag anzumelden.
- Nehmen Sie sich Zeit für das Web-Seminar. Um einen optimalen Lernerfolg durch das Seminar zu erzielen, empfiehlt es sich, am Seminar in einen separaten Raum ohne Störungen von außen teilzunehmen
- Bleiben Sie die gesamte Seminarzeit online.

Gerade bei Seminaren, bei denen im Nachhinein eine Teilnahmebestätigung ausgestellt wird, ist es entscheidend, dass der Veranstalter Sie zu jeder Zeit zuordnen kann. Nur dann kann eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt werden.